

# GUIDA BREVE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE CORSO POLIFACOLTÀ IN MODALITÀ TELEDIDATTICA

SEGRETERIA STUDENTI – SCUOLA ISTRUZIONE A DISTANZA

Via del Fontanile di Carcaricola, s.n.c., 00133 - Roma Tel 06 72594881 - email: <u>edu@scuolaiad.it</u>

# PRESENTAZIONE

Il Corso di laurea triennale polifacoltà in modalità teledidattica *Scienze dell'Educazione e della Formazione* (Tabella Classe delle lauree XVIII), si articola in tre diversi *curricula*:

- A) Educatore della prima e della seconda infanzia
- B) Esperto di processi formativi (formatore, orientatore, tutor)
- C) Gestore della scuola e degli enti di formazione

Il Corso di Laurea si propone di formare laureati che - grazie all'acquisizione di conoscenze teoriche, epistemologiche e metodologiche - siano in grado di:

- analizzare criticamente tematiche educative e modelli didattici e gestionali;
- progettare e gestire processi formativi nell'ambito dei fabbisogni culturali e professionali che caratterizzano la società della conoscenza;
- rispondere alla domanda di formazione permanente tramite le pratiche dell'insegnamento-apprendimento a distanza.

Il Corso propone un approccio multidisciplinare per consentire una visione unitaria delle scienze dell'educazione e della formazione, pur mantenendo distinte ed indipendenti le diverse dimensioni che possono assumere.

Il numero massimo di iscrivibili al primo anno è pari a 230.



Il presidente del Corso di Laurea in *Scienze* dell'educazione e della formazione è il prof. Emilio Baccarini, professore di Antropologia filosofica della Facoltà di Lettere e Filsofia dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata".

# REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere al Corso di Laurea è richiesto il possesso del Diploma della scuola secondaria superiore o altro titolo di studio equipollente conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più corsi di laurea, di laurea specialistica, di diploma universitario, di scuole dirette a fini speciali, di specializzazione, di dottorato di ricerca e Master.

## DURATA DEL CORSO

Il Corso ha la durata di 3 anni e prevede il conseguimento di un totale di 180 crediti formativi universitari (CFU). Il Corso si conclude con un esame finale e il rilascio della Laurea universitaria di I livello in *Scienze dell'educazione e della formazione*.

Considerata la peculiarità dei destinatari dell'istruzione a distanza, la durata massima del percorso formativo è fissata in 6 anni, ferma restando la durata legale del Corso di Laurea che è triennale.

## OBIETTIVI FORMATIVI

Gli obiettivi formativi specifici del *curriculum* A) *Educatore della prima e seconda infanzia* sono l'acquisizione e lo sviluppo di:

- competenze metodologiche e didattiche sui processi di insegnamento-apprendimento;
- competenze ed abilità d'ordine pedagogico-didattico e psicosociologico;
- formazione culturale e professionale propria del profilo dell'insegnante della scuola dell'infanzia e della scuola elementare, come definito dalla legge 341 del 1990.

Il curricolo prevede un biennio comune e un terzo anno, propedeutico alla laurea magistrale della classe 87/S - Scienze pedagogiche. Assicura altresì l'accesso senza debiti formativi alla laurea specialistica in Dirigenza e coordinamento di servizi formativi, scolastici e socio-educativi, istituita in modalità teledidattica per il presente A.A.

Gli obiettivi formativi specifici del *curriculum B*) *Esperto di processi formativi (formatore, orientatore, tutor)* sono l'acquisizione e lo sviluppo di:

- competenze e abilità d'ordine pedagogico-didattico, nonché psicologico e sociologico;
- competenze ed abilità d'ordine comunicazionale e informatico;
- capacità di coniugare il mondo dell'istruzione e dell'educazione con quello delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC).

Il curricolo offre, in base alle conoscenze disciplinari, metodologiche e relazionali fornite, la possibilità di accedere alla laurea magistrale della classe 65/S - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua.

Gli obiettivi formativi specifici del *curriculum C*) *Gestore della scuola e degli enti di formazione* sono l'acquisizione e lo sviluppo di:

- competenze e abilità d'ordine progettuale e di governo dei processi propri della gestione delle risorse umane e dell'organizzazione del lavoro;
- controllo della qualità delle attività formative, dell'efficienza dei servizi e dell'efficacia degli investimenti;
- formazione giuridica articolata anche in considerazione dei profili di responsabilità connessi alle funzioni.

Il curricolo riserva particolare attenzione alle competenze d'ordine giuridico propedeutiche per l'accesso alla laurea magistrale della classe 56/S - Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi.

# SEGRETERIE

La **Segreteria studenti** cura i procedimenti amministrativi che coinvolgono la carriera dello studente e si occupa di tutte le attività inerenti alle procedure di immatricolazione, passaggi/trasferimenti, rilascio certificati, ecc.

La **Segreteria didattica** svolge funzioni di coordinamento e supporto agli studenti per gli aspetti relativi alla organizzazione del loro percorso di studio.

# Costi

Il costo omnicomprensivo del Corso di Laurea è costituito dalla somma dei seguenti importi:

- a) Contributo annuale d'iscrizione da versare una sola volta per ciascun anno di iscrizione al Corso di Laurea, pari a 400,00 € (può variare annualmente, perché determinato da disposizioni nazionali e regionali);
- b) Spese fruizione a distanza per tutta la durata del Corso pari a 4500,00 € (di cui 180,00 € da versare all'atto dell'immatricolazione). Il numero dei CFU da conseguire, per cui corrispondere il relativo importo, dipende dal numero dei CFU riconosciuti; pertanto, solo nel caso di candidati senza alcun riconoscimento, il totale delle Spese di fruizione a distanza è pari a 4500,00 €.

# ESAMI

Gli esami prevedono il superamento di una prova orale e/o scritta, relativa al programma del modulo didattico dei corsi di insegnamento.

Gli esami si svolgono in presenza, presso la sede della Scuola IaD di Roma o fuori sede, secondo il calendario predisposto dalla segreteria didattica. Nel corso dell'anno accademico sono previste tre sessioni di esame (invernale, estiva e autunnale), ciascuna costituita di almeno due appelli.

L'ammissione agli esami presuppone che lo studente abbia superato le verifiche intermedie rispettando i termini di consegna degli esiti e che sia in regola con la situazione amministrativa.

L'iscrizione agli esami avviene attraverso un sistema elettronico di prenotazioni, cui si accede tramite le credenziali ricevute all'atto dell'immatricolazione.

# PIANO DEGLI STUDI

Il Corso di laurea di durata triennale consta di 180 CFU, ripartiti e distinti per tipologia di **Attività formative** (di Base, Caratterizzanti, Affini od integrative, Altre attività), per **Ambito disciplinare** e per **Settore scientifico-disciplinare** (SSD) e relativi **insegnamenti**.

Di norma il corso d'insegnamento di ciascuna disciplina (e relativo esame) corrisponde a 5 CFU, comprensivo delle verifiche intermedie obbligatorie.

La ripartizione dei CFU per Attività formative e Ambiti disciplinari distingue i tre *curricula*, come specificato nelle tre tabelle riportate in fondo alla presente guida breve.

## **TIROCINIO**

Il tirocinio è parte integrante del percorso formativo del Corso di Laurea in *Scienze dell'Educazione e della Formazione*, in base alla normativa vigente, e consta in attività pratiche *sul campo* da svolgere presso enti, aziende, cooperative e associazioni del territorio, istituzioni, strutture della pubblica amministrazione, opportunamente individuate; favorisce un contatto diretto con il mondo del lavoro e l'acquisizione degli elementi applicativi di una specifica attività professionale in linea con il percorso di formazione universitaria di ciascuno studente.

La sua durata in ore e l'articolazione interna possono differenziarsi a seconda delle specificità dei singoli percorsi formativi individuali.

La scelta della sede di tirocinio è affidata allo studente, con il sostegno informativo/orientativo della Segreteria didattica e con la consulenza del docente universitario con funzioni di tutor interno.

# Prova finale

La prova finale tende ad accertare il raggiungimento degli obiettivi formativi caratterizzanti la Classe. La prova consiste nella redazione, sotto la guida di un docente, di un elaborato su un tema anche pluridisciplinare nell'insegnamento di cui lo stesso docente è responsabile, e nella discussione di detto tema con i docenti che compongono la Commissione dell'esame di Laurea.

# RICONOSCIMENTO CREDITI E ABBREVIAZIONE DURATA DEGLI STUDI

Il Consiglio del Corso di Laurea, in sede di approvazione del piano degli studi di ciascuno studente, ha facoltà di riconoscere un numero di CFU, determinando la relativa abbreviazione degli studi e la riduzione del costo delle spese di fruizione a distanza del Corso.

Sono riconosciuti i CFU conseguiti con gli esami universitari delle discipline pertinenti ai settori scientifico-disciplinari della Classe delle Lauree Classe delle lauree XVIII, rispettando i tetti massimi previsti per ciascun ambito disciplinare.

Possono inoltre essere valutati ai fini del riconoscimento:

- esami universitari di corsi di laurea, autocertificati nel MORICR;
- attestati e titoli universitari postlaurea (dottorato, master, perfezionamento);
- titoli e corsi di studio di grado universitario, i cui esami autocertificati nel MORICR, sono stati svolti presso Istituzioni ed Enti di formazione ed istruzione pubblici e privati, italiani ed esteri (ad es., Accademie, Conservatori, ISEF, ISIA, Scuole di formazione delle Amministrazioni civili e militari dello Stato; Baccalaureato, Licenza, Magistero Scienze religiose ecc.;
- abilitazioni e qualifiche professionali italiane od estere dello Stato e delle Regioni;
- abilitazioni all'insegnamento nelle scuole di ogni ordine e grado;
- servizio didattico nella Scuola ed in Istituzioni ed Enti di formazione;
- attività professionali specialistiche presso enti pubblici e privati;
- competenze linguistiche certificate da istituzioni ed enti di livello europeo;
- competenze informatiche certificate (ECDL, EUCIP, Microsoft, Oracle, ecc.).

# S S

## SBOCCHI PROFESSIONALI

I tre *curricula* privilegiano il rapporto tra il "saper fare" e i processi d'innovazione tecnologici e sono prioritariamente rivolti a quanti lavorano in istituzioni ed enti pubblici e privati, che progettano, organizzano, svolgono e gestiscono attività di formazione ed istruzione, e desiderano conseguire il diploma di laurea, stante l'obbligo di detto titolo per gli insegnanti di strutture prescolastiche e scolastiche (legge 341 del 1990). E' possibile avvalersi del diritto al riconoscimento crediti per i dipendenti delle Amministrazioni civili e militari dello Stato (legge 488 del 2001, art. 22).

In particolare, le figure professionali di riferimento per i laureati, a seconda del curricolo seguito, sono:

- insegnante nella Scuola primaria;
- formatore e progettista di formazione e operatore dell'orientamento presso enti pubblici e privati e altre realtà quali aziende e società, organizzazioni del mondo del lavoro e della produzione, cooperative di formazione, ecc.;
- libero professionista;
- gestore della scuola e degli enti di formazione.

I laureati avranno specifiche competenze per operare in particolare:

- nelle strutture prescolastiche e scolastiche in specie della formazione primaria;
- nell'educazione degli adulti e della formazione continua;
- nella teledidattica;
- nella formazione del personale degli enti pubblici e privati (aggiornamento, formazione e qualificazione professionale e mobilità tra percorsi formativi);
- nelle strutture dell'educazione formale, come supporto alla progettazione e allo svolgimento di attività didattiche e di iniziative di aggiornamento degli insegnanti.

# Curriculum A) Educatore della prima e seconda infanzia

Attivit à format ive	Ambiti disciplinari	Settori Scientifico Disciplinari	TOT CFU
Di BASE	Discipline pedagogiche e psicologiche	M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale  M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale  M-PED/04 - Pedagogia sperimentale  M-PSI/01 - Psicologia generale  M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione  M-PSI/05 - Psicologia sociale  SPS/07 - Sociologia generale	35
	Discipline linguistico-letterarie Discipline storiche e	L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana M-GGR/02 - Geografie e relazioni	10
<i>m</i>	geografiche	internazionali M-STO/04 - Storia contemporanea	10
TOTALE	ATTIVITÀ DI BASE  Discipline pedagogi che e metodologico- didattiche	M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale  M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale  M-PED/04 - Pedagogia sperimentale	55 15
CARATTERIZZANTI	Discipline igienico- sanitarie, della salute mentale e integraz. dei disabili	MED/39 - Neuropsichiatria infantile  MED/42 - Igiene generale e applicata	10
CARATT	Discipline filosofiche	M-FIL/02 - Logica e filosofia della scienza M-FIL/03 - Filosofia morale M-FIL/06 - Storia della filosofia	15
	Discipline demo- etno- antropologiche, politiche sociol.	M-DEA/01 - Discipline demoetnoantropologiche SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	10

	Discipline	BIO/09 - Fisiologia	
	1	M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle	
		attività motorie	
		MAT/01 - Logica matematica	
TOTALE ATTIV	ITÀ CARATTERIZZ	ZANTI	65
Η	Discipline	SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del	5
AFFINI o INTEG RATIV E	giuridiche,	territorio	
FI	sociali		
<b>4</b> 11	economiche		
	Discipline	ICAR/17 - Disegno	
		L-ART/05 - Discipline dello spettacolo	_
		L-ART/06 - Cinema, fotografia e	
		televisione	
TOTALE ATTIV	TOTALE ATTIVITÀ AFFINI O INTEGRATIVE		
Ambito aggre	gato di sede	MED/39 - Neuropsichiatria infantile	5
Altre	A scelta		10
Attività	studente		
	Lingua	Lingua straniera	5
	•	Prova finale	6
	Altre (art. 10,	Ulteriori conoscenze linguistiche,	14
	comma 1,	abilità informatiche e relazionali,	
	lettera f)	tirocini, etc.	
Totale generale CREDITI			180

# Curriculum B) Esperto di processi formativi (formatore, orientatore, tutor)

Attività formative	Ambiti disciplinari	Settori Scientifico Disciplinari	TOT CFU
	Discipline	M-PED/01 - Pedagogia generale e	020
	pedagogiche e	sociale	
	psicologiche	M-PED/03 - Didattica e	
		pedagogia speciale	
		M-PED/04 - Pedagogia	
		sperimentale	40
		M-PSI/01 - Psicologia generale	
		M-PSI/04 - Psicologia dello	
ម្ព		sviluppo e psicologia	
AS		dell'educazione	
Di BASE		M-PSI/05 - Psicologia sociale	
Ä		M-PSI/06 - Psicologia del lavoro e	
		delle organizzazioni	
		SPS/07 - Sociologia generale	
	Discipline	L-FIL-LET/10 - Letteratura	5
	linguistico	italiana	
	letterarie		
	Discipline	M-GGR/02 - Geografie e relazioni	5
	storiche e	internazionali	
	geografiche		
Totale Attività di base			50
	Discipline	M-PED/01 - Pedagogia generale e	
II.	pedagogiche e	sociale	
Ż	metodologico-	M-PED/02 - Storia della	
72;	didattiche	pedagogia	
SIZ		M-PED/03 - Didattica e	20
è		pedagogia speciale	
TT		M-PED/04 - Pedagogia	
CARATTERIZZANTI	Dissiplies	sperimentale  M-PED/03 - Didattica e	
Į Ķ	Discipline	,	15
	igienico- sanitarie,	pedagogia speciale M-PSI/07 - Psicologia dinamica	15
	Sailliaile,	w-rsi/07 - rsicologia dilialilica	

	della salute	MED/39 - Neuropsichiatria	
	mentale e	infantile	
	integraz.		
	disabili	M FII (00 Logico e flegafio della	
	Discipline filosofiche	M-FIL/02 - Logica e filosofia della scienza	15
	mosonene	M-FIL/03 - Filosofia morale	15
		M-FIL/05 - Filosofia filosofia	
	Discipline	M-DEA/01 - Discipline	
	demoetno-	demoetnoantropologiche	
	antropologich	SPS/08 - Sociologia dei processi	10
	e, poli tiche	culturali e comunicativi	10
	sociologiche	editaran e comunicativi	
	Discipline	INF/01 - Informatica (ECDL)	5
	scientifiche	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
TOTALE ATTIVITÀ	Totale Attività Caratterizzanti		
	Discipline	IUS/14 - Diritto dell'Unione	
臼	giuridiche,	europea	10
<b>1</b>	sociali	SECS-S/05 - Statistica sociale	
NI AT	economiche	-	
AFFINI o INTEGRATIVE	Discipline	ICAR/17 - Disegno	
AF DE	storiche e	L-ART/03 - Storia dell'arte	15
Į.	artistiche	contemporanea	
=		L-ART/05 - Discipline dello	
		spettacolo	
	AFFINI O INTEGR		25
Ambito aggrega	ito di sede	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	5
Altre Attività	A scelta		10
formative	studente		
	Lingua	Lingua straniera	5
	straniera e	Prova finale	6
	Prova finale		
	Altre (art. 10,	Ulteriori conoscenze linguistiche,	14
	comma 1,	abilità informatiche e relazionali,	
	lettera f)	tirocini, etc.	
Totale generale		180	

# Curriculum C) Gestore della scuola e degli enti di formazione

Attività	Ambiti	SSD - Insegnamenti	CFU
formative	disciplinari		
	Discipline	M-PED/01 - Pedagogia generale	
	pedagogiche	e sociale	
	e	M-PED/03 - Didattica e	
	psicologiche	pedagogia speciale	30
		M-PED/04 - Pedagogia	
		sperimentale	
Ä		M-PSI/01 - Psicologia generale	
Di BASE		M-PSI/06 - Psicologia del lavoro	
<u> </u>		e delle organizzazioni	
Ä		SPS/07 - Sociologia generale	
	Discipline	L-FIL-LET/10 - Letteratura	5
	linguistico	italiana	
	letterarie		
	Discipline	M-GGR/02 - Geografie e	5
	storiche e	relazioni internazionali	
	geografiche		
TOTALE ATTIVIT			40
	Discipline	M-PED/01 - Pedagogia generale	
	pedagogiche	e sociale	15
	e	M-PED/03 - Didattica e	
	metodologico	pedagogia speciale	
	-didattiche	M-PED/04 - Pedagogia	
Ħ		sperimentale	
L	Discipline	MED/42 - Igiene generale e	
[Y	igienico-	applicata	1
RIZZ	sanitarie,	MED/44 - Medicina del lavoro	10
	della salute		
Ę	mentale e		
CARATTERIZZANTI	dell'integra		
	zione dei		
づ	disabili	M DIL (OO Leeder Class C	1
	Discipline	M-FIL/02 - Logica e filosofia	1.5
	filosofiche	della scienza	15
		M-FIL/03 - Filosofia morale	4
	D: : 1:	M-FIL/06 - Storia della filosofia	
	Discipline	M-DEA/01 - Discipline	10
		demoetnoantropologiche	10

Totale generale	CREDITI		180
	1, lettera f)	tirocini, etc.	
	10, comma	abilità informatiche e relazionali,	
	Altre (art.	Ulteriori conoscenze linguistiche,	14
	finale		
	Prova		•
	straniera e	Prova finale	6
	Lingua	Lingua straniera	5
formative	studente		
Altre Attività	A scelta	periore	10
		penale *-*	
		IUS/16 - Diritto processuale	
Ambito aggrega	ito ai seae	IUS/10 - Diritto amministrativo	10
TOTALE ATTIVITÀ			40 10
Tomar n Ammyr	artistiche	A CONTACTO	40
	storiche e		
	Discipline	ICAR/17 - Disegno	5
"		aziendale	
L		SECS-P/10 - Organizzazione	
AFFINI o INTEGRATIVE		SECS-P/01 - Economia politica	
F o K		Europea	
MI		IUS/14 - Diritto dell'Unione	
[		pubblico	
ப	economiche	IUS/09 - Istituzioni di diritto	35
	sociali ed	IUS/08 - Diritto costituzionale	
	giuridiche,	IUS/07 - Diritto del lavoro	
TOTALE INTIVITA	Discipline	IUS/01 - Diritto privato	00
TOTALE ATTIVITÀ		  TI	55
	Discipline scientifiche	INF/01 - Informatica (ECDL)	5
	sociologiche	7777 (01 7 0 1 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	
	politiche		
	logiche,		
	antropo-	culturali e comunicativi	
	demoetno	SPS/08 - Sociologia dei processi	